

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>STEVEN CONRADO STRAUBE LÓPEZ</u> / /	CUI:	<u>1721 18840 0901</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-744-2023</u> / /	Acuerdo Ministerial:	<u>831-2023</u> / /
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u> / /	Nit del Contratista:	<u>68392613</u> / /
Número de Factura:	<u>1408519630</u> / /	Serie:	<u>39DF8C34</u> / /
Honorarios Mensuales:	<u>Q.4,000.00</u> / /	Período del Informe:	<u>Mes de diciembre de 2023</u> / /
Monto Total del Contrato	<u>Q 20,000.00</u> / /	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u> / /
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u> / /		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo Anual de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.
- b) Apoyé en eventos de fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que fortalecen la interculturalidad.
- c) Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- d) Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- e) Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y fortalecimiento de la identidad de la localidad.
- f) Apoyé en el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.



- Apoyé en la elaboración y entrega de un informe situacional cultural a nivel local para el año 2023, a través de información documental recabada, que citó documentos bibliográficos, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la región de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- g)
- h) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

STEVEN CONRADO STRAUBE LÓPEZ
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>STEVEN CONRADO STRAUBE LÓPEZ</u>	CUI:	<u>1721 18840 0901</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-744-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>831-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>68392613</u>
Número de Factura:	<u>1408519630</u>	Serie:	<u>39DF8C34</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 20,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo Anual de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al Desarrollo Humano Integral de la población indígena existente en el territorio asignado.
- b) Apoyé en eventos en fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que fortalecen la interculturalidad.
- c) Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de Memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- d) Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- e) Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y fortalecimiento de la identidad de la localidad.
- f) Apoyé en el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.

- g) Apoyé en la elaboración y entrega de un informe situacional cultural a nivel local para el año 2023, a través de información documental recabada, que citó documentos bibliográficos, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la región de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- h) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

STEVEN CONRADO STRAUBE LÓPEZ
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>STEVEN CONRADO STRAUBÉ LÓPEZ</u>	CUI:	<u>1721 18840 0901</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-744-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>831-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u> //	Nit del Contratista:	<u>68392613</u> //
Número de Factura:	<u>1408519630</u> //	Serie:	<u>39DF8C34</u> //
Honorarios Mensuales:	<u>Q.4,000.00</u> //	Período del Informe:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u> //
Monto Total del Contrato:	<u>Q. 20,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u> //
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

Se logró con el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas durante el ejercicio fiscal 2023, durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre en función de la recuperación de las expresiones culturales y el cumplimiento de los 06 ejes de trabajo desde la orientación del Plan de Trabajo Anual 2023 que responde al trabajo de acciones de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San Marcos del departamento de San Marcos, para contribuir al Desarrollo Humano integral de la población de la comunidad lingüística Mam.

Se logró realizar 04 eventos de fechas conmemorativas que corresponde a: Conversatorio sobre roles protagónicos en la promoción de convivencias interculturales en el marco del día de la mujer afrodescendiente, Conversatorio sobre la promoción protección e investigación y difusión de los diferentes usos del maíz, Concurso de exposición de barriletes "Volar y Soñar" en el marco del día de los Santos, Encuentro formativo celebrando el día internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer; 10 talleres; 1 charla; 4 concursos; 1 festival marquense; 2 conversatorios; 1 concierto de música; 1 encuentro formativo; en el marco de la Agenda Cultural 2023- para la creación de espacios de formación y revitalización cultural de los pueblos del municipio de San Marcos del departamento de San Marcos, orientados a los siguientes ejes Desarrollo Cultural y Artístico, Patrimonio Cultural, Investigación y Desarrollo, Económico, en el marco de la sensibilización y concientización de la población atendida, niños, jóvenes, adultos mayores coadyuvando procesos que fortalecen la interculturalidad de los pueblos originarios, correspondiente a los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del 2023.

Se logró el registro de 705 personas atendidas durante los meses de: agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del 2023, evidenciando a los mismos en la elaboración de 20 Memorias de labores y 20 Registros Únicos de Usuarios Nacionales Ruun, correspondiente a los ejes de: Desarrollo Cultural y Artístico, Patrimonio Cultural y Natural, Investigación y Desarrollo e Idiomático realizadas en el marco de revitalizar principalmente la cultura, de forma mensual, en las instalaciones que ocupa la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San Marcos del departamento de San Marcos, correspondiente a los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del 2023.

Se logró la identificación y convocatoria de 45 artistas locales, para la divulgación y promoción de eventos comunitarios, entre ellas, festivales artísticos, mañanas de la promoción del arte de la pintura, y el Certamen de Literatura Arte y Cultura GUATEPAZ edición 2023, beneficiando así a los hacedores culturales desde los proyectos y acciones priorizadas desde la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San Marcos del departamento de San Marcos, correspondiente a los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del 2023.

Se logró la identificación de 45 artistas, entre ellos 14 poetas, 07 oradores, 03 literatos, 07 cantantes, 25 artistas de dibujo y pintura, 02 actores de teatro, 05 guías espirituales, 03 comadronas, 02 autoridades locales, 02 Casas de la Cultura, 02 sitios sagrados, para el fortalecimiento y actualización del directorio cultural, que permitió la facilitación de los procesos de la gestión cultural y por resultados y convocatorias para los procesos de formación y capacitación revitalizando el idioma, manifestaciones culturales y el fortalecimiento de la identidad cultural del pueblo maya mam y ladino, del municipio de San Marcos del departamento de San Marcos, correspondiente a los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del 2023.

Se logró el levantamiento de información cultural para la alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, actualizando el inventario de artistas y participantes del Certamen de Literatura, Arte y Cultura GUATEPAZ 2023, con el ingreso de 47 artistas individuales, correspondientes a la ramas de cuento corto con 08 participantes, poesía 07 participantes, dibujo y pintura 12 participantes, canto 11 participantes, declamación 06 participantes, oratoria 03 participantes y 06 grupos artísticos, 01 grupo de teatro, 03 grupos de danzas tradicionales, 02 grupos de marimba; a través de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San Marcos del departamento de San Marcos, correspondiente a los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del 2023.

Se logró actualizar y ejecutar el Diagnóstico Sociocultural del municipio de San Marcos del departamento de San Marcos, a través de nuevas investigaciones que permitieron reconocer la riqueza cultural, y lograr las orientaciones de las acciones y programas para el fortalecimiento de la identidad lingüística del pueblo Mam, correspondiente a los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del 2023.

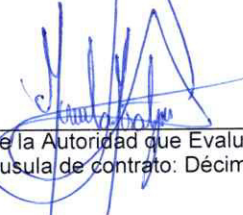
Se logró la administración y resguardo del archivo de 20 oficios para el desarrollo y gestión de actividades, 20 Memorias de Labores, Registros Únicos de Usuarios Nacionales RUUN, de los cuales se tuvo un orden de documentos, donde refleja el producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente al año 2023, en el marco de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San Marcos del departamento de San Marcos, durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre.

STEVEN CONRADO STRAUBE LÓPEZ
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES